

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
Instituția Publică Gimnaziul „Nicolae Cornea” s.Zastînca
(denumirea completă a *Instituției*)

APROBAT

la ședința comună a Consiliului profesoral/ pedagogic
și Consiliului de administrație

Proces-verbal nr. ___ din ___ august 2023

RAPORT DE ACTIVITATE

Anul
2022 – 2023

Date generale

Raion/ municipiu	Soroca
Localitate	Satul Zastînca
Denumirea instituției	Instituția Publică Gimnaziul „ Nicolae Cornea ”
Adresa	Satul Zastînca
Adresa filiale	-
Telefon	0 (230) 3 – 34 – 91
E-mail	zastinca.gimnaziul@mail.ru
Adresa web	https://gimnaziulnicolaeornea.edusoroca.md/
Tipul instituției	Gimnaziu
Tipul de proprietate	Public
Fondator/ autoritate administrativă	Administrația Publică Locală de nivelul II
Limba de instruire	Limba română
Numărul total de elevi	81
Numărul total de clase	9
Numărul total cadre de conducere	3
Numărul total cadre didactice	12
Program de activitate	08.00 – 17.00
Perioada de evaluare inclusă în raport	Anul 2022 – 2023
Director	Andrieș Irina

Cuprins:

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE.....	4
Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor	4
Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil	9
Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață	11
Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ	13
*Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [<i>Standardul nu se aplică IET</i>]	13
Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional.....	16
Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație	18
Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ.....	20
*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional.....	21
Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale.....	22
Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil	24
Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	4
Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate.....	27
Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național	29
Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional	32
Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN	34
Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen	34

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/copiilor

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">• Raport a încercărilor de laborator nr.720 din 04.10.2022• Buletin de verificare metrologică : Proces – verbal nr.15 din 29.09.2022 de măsurare a zgomotului și vibrației , Proces – verbal nr.75 din 29.09.2022 de măsurare a iluminării , Proces – verbal nr.76 din 29.09.2022 de măsurare a factorilor meteorologici , Proces – verbal nr.351/350 din 29.09.2022 de investigație a probelor produselor alimentare ; Proces verbal nr.317 din 24.08.2022 de investigație a apei potabile; Rezultatul nr.279 din 24.08.2022 de investigație sanitaro-microbiologice ;• Plan de activitate a CA discutat și aprobat la ședința CP , proces – verbal nr. 01 din 22.08.2022 ;• Planul complex de profilaxie a intoxicațiilor alimentare și bolilor diareice acute pe anul 2022 -2023 , aprobat la CA nr.09 din 22.08.2022• PAI Activități cu părinții, familie, comunitate și APL ;• Controlul medical al angajaților – fișele medicale;• Registrul de securitate a vieții și sănătății elevilor – responsabili diriginții;• Registre de evidență a securității muncii angajaților;• fișa postului a cadrului didactic aprobat la CA nr.10 din 02.09.2022 unde este indicată responsabilitatea de viața și securitatea elevilor;• Schema de evacuare a elevilor și personalului în cazuri de situații excepționale(afisat pe holul institutiei)• Ordinul nr.3 din 01.09.2022 „ Cu privire la securitatea vietii si sanatatii elevului ”• Ordinul nr.04 din 01.09.2022 „ Cu privire la drepturile copilului ”;• Ordinul nr.06 din 01.09.2022 „ Cu privire la protecția muncii ”;• Ordinul nr.07 din 01.09.2022 „ Cu privire la protecția copiilor ”;• Ordinul nr.08 din 01.09.2022 „ Cu privire la organizarea lucrului de protecția muncii și ordinea internă în gimnaziu ”;• Ordinul nr .09 din 01.09.2022 „ Cu privire la organizarea proceției civile în școală ”;• Ordinul nr .17 din 01.09.2022 „ Cu privire la respectarea cerințelor sanitaro – igienice ”;• Ordinul nr.20-A din 05.09.2022 „ Cu privire la circular nr.01-30/414 din 05.09.2022 ”• Ordinul nr.26 din 22.09.2022/ nr.27 din 07.10.2022/ nr.37 din 23.12.2022 / nr.46 din 11.04.2023/ nr.55 din 19.05.2023 / nr.56 din 24.05.2023 / nr.60 din 26.05.2023 „ Cu privire la securitatea vieții și sănătății elevilor în timpul activităților extracuriculare ”;• Ordinul nr.29 din 25.10.2022 „ Cu privire la securitatea vieții și
--------	--

	<p>sănătății elevilor în timpul vacanței de toamnă ”;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 41 din 31.01.2023 „ Cu privire la asigurarea securității și sănătății elevilor” • Ordinul nr. 42 din 17.02.2023 „ Cu privire la realizarea activităților de instruire privind măsurile de pregătire în cazul cutremurului de pământ ” • Ordinul nr. 42 /2 din 28.02.2023 „ Cu privire la acțiunile de sensibilizare a elevilor referitor la regulile de Securitate rutieră și prevenire a situațiilor cu risc rutier” • Ordinul nr. 45 din 07.04.2023 „ Cu privire la organizarea și desfășurarea campaniei săptămâna alimentației în școli ” • Ordinul nr.47 din 11.04.2023 „ Cu privire la asigurarea securității și sănătății copiilor în timpul vacanței de Paști ” • Ordinul nr.53 din 12.05.2023 „ Cu privire la organizarea săptămânii globale a securității rutiere ” • Ordinul nr.54 din 12.05.2023 „ Cu privire la organizarea săptămânii mondiale de conștientizare a consumului de sare” • Ordinul nr .61 din 28.05.2023 „ Cu privire la asigurarea securității și sănătății copiilor în timpul vacanței de vară ”; 			
Constatări	<p>Administrația instituției deține documentația tehnică, sanitaro - igienică și medicală prin care se atestă pregătirea școlii pentru desfășurarea procesului educativ , colaborează cu instituțiile de specialitate în domeniul securității, protecției civile, situațiilor excepționale, medico – sanitare, Inspekția Muncii, etc..</p> <p>Normele sanitaro-igienice sunt respectate. Administrația gimnaziului monitorizează permanent respectarea normelor sanitaro-igienice și de securitate tehnică. Starea sanitaro-igienică, profilaxia, evidența sănătății copiilor/ elevilor și angajaților este asigurată de specialist în domeniu. Prin plan este viața și securitatea elevilor din instituție.</p>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</td> <td>Punctaj acordat: - 1</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1
Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1		

Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • PDI pentru anul 2021 – 2026 Prioritatea 1 „ Sănătatea și siguranța elevilor ” • PAI pentru anul 2022 – 2023 , discutat și aprobat la ședința CP , proces – verbal nr. 01 din 22.08.2022 , activități planificate în planul de acțiuni pentru „ Asigurarea protecției vieții și sănătății copiilor ” • Regulamentul de ordine internă a IP Gimnaziul „ N.Cornea ” , avizat la ședința CP , proces – verbal nr.01 din 22.08.2021 / aprobat CA , proces - verbal nr. 09 din 22.08.2022 • Ordinul nr. 30 din 01.09.2017 „ Cu privire la angajarea paznicului”; • Fișa – post a paznicului aprobat la CA nr.10 din 02.09.2022 unde cuprinde rubrica asigurarea pazei și securității instituției; • Securitatea teritoriul școlii – gard în jurul teritoriului; • 2 camere de supraveghere video • Familiarizarea elevilor cu regulile de respectare a normelor de Securitate (ed.fizică, ed.tehologică) registrele cu semnăturile elevilor; • Ordinul nr. 15 din 01.09.2022 „ Cu privire la responsabil situația antiincendiară ”
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de masuri antiincendiarie în instituția de învățământ anul de studii 2022/2023 aprobat la 22.08.2022 • Ordinul nr.02 din 01.09.2022 „ Cu privire la responsabilități ”; 		
Constatări	<p>Administrația instituției asigură securitatea școlii și a teritoriului adiacent acesteia. Este prezent ordinul directorului cu privire la angajarea personalului de pază: 2 paznici , ce dispun de fișe de post, grafic de serviciu. Teritoriul este îngrădit.</p> <p>Prevederile Fișei post sunt aduse la cunoștința fiecărui angajat contrasemnătură.</p> <p>Se asigură siguranța elevilor pe durata programului școlar, la activitățile școlare și extrașcolare, sunt afișate informații relevante siguranței pe panoul informativ, pe holuri sunt scheme ale planului de evacuare din clădire.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluările summative pentru anul 2022 – 2023 (planificate în planurile de lungă durată la disciplinele școlare) ; • Graficul evaluărilor summative (Planul de activitate a directorului adjunct) ; • Registrul de evidență a orelor înlocuite ; • Orarul sunetelor aprobat la CA , process – verbal nr.09 din 22.08.2022; • Orarul lecțiilor/activităților extracurriculare, elaborat echilibrat, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.10 din 02.09.2022; 		
Constatări	<p>Instituția respectă integral cerințele de proiectare orară a activităților educaționale și asigură un program echilibrat și flexibil în care sunt incluse orele de instruire în corespundere cu Planul-cadru, activitățile extracurriculare, ținându-se cont de prevederile tuturor actelor normative . În elaborarea orarului s-a ținut cont de particularitățile de vârstă ale copiilor și parțial de gradul de dificultate a orelor de instruire. Orarul sunetului este reglementat, se respectă durata lecțiilor și recreațiilor.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Catalogul școlar / caietul dirigintelui ; • Numărul de locuri la mese / bănci corespunzător numărului de elevi; • Registrul bunurilor materiale , act de predare – primire a băncilor și scaunelor pentru clasa de elevi ; • Mese și scaune corespunzător vârstei , înălțimii și taliei elevilor; • Clase dotate cu mobilier corespunzător ciclului primar , gimnazial; • Spațiile educaționale specific activităților (bibliotecă școlară sala de sport) . 		
Constatări	<p>Instituția de învățământ asigură fiecărui elev din școală un loc de lucru în bancă /la masă, corespunzător taliei sale, acuității vizuale și auditive, particularităților psihofiziologice individuale. Sunt actele de predare – primire a mobilierului. Suprafața totală a sălilor de clasă corespunde</p>		

	normelor sanitaro-igienice raportate la numărul de copii. Cantina școlară dispune de mobilier corespunzător. În sălile de clasă iluminarea naturală și artificială este bună .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Registrele de evidență a utilajelor , dispozitivelor , ustensilelor și materialelor de sprijin la educația fizică Registrele de evidență a cunoașterii de către elevi a respectării regulilor de securitate, vieții și sănătății; Normele de Securitate și sănătate în muncă , în sala de sort , în sala de informatică sunt aduse la cunoștință elevilor sub semnătură Sala de sport corespunde normelor și cerințelor de Securitate și siguranță; Registru de evidență a materialelor de sprijin la disciplinele școlare (chimie, fizică , informatică , ed.fizică , ed.tehnologică); 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția de învățământ asigură echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile și materialele de sprijin pentru cabinetul de fizică și chimie, pentru sala de studiu la informatică, pentru sala de sport , în concordanță cu parametrii sanitaro-igienici și termenele de valabilitate, cerințele de securitate și normele sanitare. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/copiilor*(după caz)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Legea 306 din 30.11.2018 privind siguranța alimentelor Hotărârea Guvernului nr. 1209 din 08.11.2007 cu privire la prestarea serviciilor de alimentație publică. Proces – verbal de control nr.106 din 26.08.2022 ,, Cu privire la starea sanitară a instituțiilor de învățământ primar , gimnazial și liceal ,, Autorizație sanitară de funcționare Seria SSSSP nr.0022852 Blocul alimentar (sala de mese , secțiunea prepararea bucatelor); Mobilier și echipamentele blocului alimentar; Controlul medical al angajaților blocului alimentar; Igienizarea veselei și a spațiilor blocului alimentar , coridoarelor , spațiilor de clasă conform graficului . 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția de învățământ asigură spațiu pentru servirea hranei care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor, dispune de sală de mese dotate cu echipamentul necesar. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea cu cantitățile necesare de săpun lichid, inventar pentru igienizarea suprafețelor, detergenți și dezinfectanți 		
--------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Marcarea inventarului pentru igienizare; • Accesibilitatea în blocurile sanitare • WC -uri separate pentru B și F , în incinta instituției , unde se respectă stringentele de intimitate; • WC -uri separate pentru B , F și P , afară pe teritoriul instituției , unde se respect stringentele de intimitate; • Spațiile sanitare sunt igienizate cu regularitate conform graficului (se folosesc pastile pe bază de clor); • În blocul sanitar din instituție este apă caldă , săpun lichid , 8 lavuare , 6 dozatoare cu săpun lichid; • În fiecare clasă sunt prezente lavuare , ștergere de unica folosință , hârtie igienică. 			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția respectă în totalitate normele de funcționalitate și confort pentru elevi în spațiile sanitare, care sunt amplasate în incinta și pe teritoriul instituției, permanent igienizate și dotate cu apă caldă/ rece, săpun, ștergere de unică folosință. WC-urile respectă stringentele de intimitate. Accesibilitatea în blocurile sanitare este asigurată pentru toți elevii. 			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 0,75</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75
Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75		

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Două ieșiri de rezervă accesibile și dotate cu indicatoare de direcție amplasate pe hol ; • Stingătoare cu termen de valabilitate actuale (2026) ; • Panou antiincendiar situate în holul instituției , dotat cu ladă de nisip , lopată , caldare , cangă , topor; • 3 extintoare cu termen de valabilitate (2026) care sunt distribuite câte unul în modul următor – bibliotecă , cantină, hol; • Schema de evacuare a elevilor și personalului în cazuri de situații excepționale , indicatoare de direcție amplasate la locuri vizibile; 			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția dispune de 2 ieșiri, ceea ce garantează siguranța copiilor în caz de situații excepționale. Schema de evacuare funcțională în caz de incendiu este fixată la loc vizibil la ambele intrări . În interiorul instituției sunt prezente stingătoare de incendiu suficiente, cu termene de valabilitate în vigoare. 			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 0,75</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75
Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75		

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2022-2023; Repere metodologice privind organizarea activităților de formare la elevi a comportamentului responsabil în caz de situații excepționale și/sau de risc în anul de studii 2022- 2023; • Ordinul nr.02 din 01.09.2022 cu privire la desemnarea Coordonatorului acțiunilor de prevenire, raportare și referire a cazurilor de abuz, neglijare, expozare și trafic al copilului; • Planul de activitate a directorului adjunct pentru educație; • Decada circulației Rutiere și Securității Personale . • Ordinul nr.53 din 12.05.2023 ,, Cu privire la organizarea săptămânii
--------	---

	<p>globale a securității rutiere ”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 42 /2 din 28.02.2023 „ Cu privire la acțiunile de sensibilizare a elevilor referitor la regulile de Securitate rutieră și prevenire a situațiilor cu risc rutier” • Activitate extracurriculară la comisia metodică „Securitatea in mediul online „ 		
Constatări	<p>Instruirea elevilor cu privire la regulile de securitate rutieră, a tehnicii securității în mediul școlar și în cotidian, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor; proiecte didactice; listele elevilor referitoare la tehnica securității; implicarea elevilor în activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, de tehnică a securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor. Activitățile sunt înregistrate în registru la pagina Managementul clasei în registrele școlare.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
Total standard			8,5

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil

Domeniu: Management

Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect de activitate al instituției pentru anul de studii 2022 – 2023 , aprobat la ședința CP , proces – verbal nr.01 din 22.08.2022 ; • Planul de activitate a directorului adjunct pentru educație ; • Planul de lucru al coordonatorului ANET • Funcționarea mecanismului de sesizare în caz de ANET: prezența lădiței de încredere, activitatea coordonatorului pentru abuz, completarea Registrului de evidență ANET ; • Colaborarea cu familia (fiecare diriginte); • Colaborarea cu partenerii educaționali; 		
Constatări	<p>Instituția colaborează cu organele locale ce vizează soluționarea cazurilor de abuz, neglijare a copilului, participă și cooperează cu membrii comisiei. Fiecare diriginte comunică cu familiile elevilor prin intermediul ședințelor de clase, agendelor elevilor, a grupurilor inițiate de diriginte pe rețelelor de socializare sau/și e-mailuri;</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect de activitate al instituției pentru anul de studii 2022 – 2023 , aprobat la ședința CP , proces – verbal nr.01 din 22.08.2022 și avizat în cadrul consiliului de administrație; • Planul de formare continuă și perfecționare pentru anul de studii 2022 – 2023 (În planul directorului adjunct); • Registrul de evidență a sesizărilor cazurilor de abuz; • Registrul de evidență a copiilor din grupul de risc ; • Fișe de post ale angajaților; 		
--------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Adunări tematice pe clase; • Procese – verbal ale ședințelor cu părinții ; • Ședința general cu părinții cu subiectul „ Suprema pedagogie este casa părintească „ ; • Chestionar cu părinții „Relația părinte-școală” ; • Boxa cu sesizări; • Panoul informational / avizier; 			
Constatări	În Regulamentul de organizare și funcționare a instituției sunt prevăzute acțiuni ce țin de combaterea/profilaxia cazurilor de ANET. Instituția dispune de personal calificat pentru prevenirea/ intervenția în cazurile ANET și valorifică resursele existente în comunitate pentru protecția integrității fizice și psihice a fiecărui copil			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 0,75</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75
Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75		

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Lecții informative înregistrate în catalogul școlar pagina „ Managementul clasei ” , „ Dezvoltarea personală ” • Proiect de activitate al instituției pentru anul de studii 2022 – 2023 , aprobat la ședința CP , proces – verbal nr.01 din 22.08.2022 , activități planificate în obiectivul specific nr.2 „ Asigurarea securității sănătății copiilor și angajaților din învățământul general ” • Registrul de evidență a copiilor din grupul de risc ; • Informații pe site -ul instituției, mass – media ; • Procese – verbal ale ședințelor cu părinții; • Activitate dedicate „ Zilei Internaționale a drepturilor copilului ” ; • Proiecte didactice (dezvoltare personală); • Proiecte/ scenarii de activități educaționale de prevenire și combatere a oricărui tip de violență; • Proiecte de lungă și scurtă durată la dezvoltarea personală cu tematica respectivă; 			
Constatări	Instituția realizează un proces formativ sistemic de prevenire și combatere a oricărui tip de violență pentru cadrele didactice, elevi și personalul auxiliar. Se asigură informarea periodică a cadrelor didactice, părinților și copiilor despre tipurile de abuz, modalitățile de prevenire și acțiunile de intervenție în cazurile de ANET.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: -1</td> <td>Punctaj acordat: - 1</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1		

Indicator 1.2.4. Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare instituțională pentru anul 2021 – 2026 Prioritatea 1 „ Asigurarea calității și accesibilității educației în gimnaziu ”, compartimentul Incluziune educațională , obiectivul „ Cuprinderea tuturor copiilor indiferent de naționalitate , sex , origine ” ; • Planul de activitate al Consiliului de Elevi; • Procedure de formare a cadrelor didactice , personalului cu privire la aplicarea procedurii de ANET – participarea la seminare instructiv –
--------	---

	metodice; <ul style="list-style-type: none"> • Lecții informative înregistrate în catalogul școlar la pagina „ Managementul clasei ” , „ Dezvoltare personală ” ; • Activitatea medicului și asistentei medicale de la punctul medical din sat în oferirea informațiilor pentru prevenirea comportamentelor dăunătoare sănătății ” . 		
Constatări	Copiii au acces la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale; Instituția colaborează cu Inspectoratul de Poliție și organizațiile din comunitate. Personalul instituției de învățământ, elevii și, după caz, părinții, tutorii/reprezentanții legali, autoritatea publică locală și celelalte instituții cu atribuții legale în acest sens sunt implicați sistematic în campaniile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății. Modul sănătos de viață este promovat în cadrul disciplinelor școlare și activităților extracurriculare		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			4,75

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

Domeniu: Management

Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de activitate a directorului adjunct pentru educație , aprobat la ședința CP , process – verbal nr.01 din 22.08.2022; • Dosarul comisiei metodice de consiliere și dezvoltare personală – procese – verbal , planuri de activități, materiale , proiecte didactice de lungă durată și de scurtă durată la dezvoltarea personală ; • Ședințe de informare cu părinții , procese – verbal ale ședințelor cu părinții la nivel de clasă; • Pagina de Facebook unde sunt postate informații , poze despre activitățile extracurriculare de promovare a modului sănătos de viață. • Pagina web a instituției • Ordine privind securitatea vieții copiilor în perioadavacanțelor; • Ordine privind desfășurarea unor acțiuni ce țin de securitatea vieții și sănătății copiilor. • Rapoarte / note informative 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția colaborează cu părinții și cu serviciile publice de sănătate, cu alte instituții în promovarea stilului sănătos de viață la elevi. În Programul managerial anual pentru anul de studii 2022 – 2023 de activitate și în Planul de activitate a directorului adjunct pentru educație sunt prevăzute activități de promovare a unui mod sănătos de viață. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Fiecare cadru didactic deține portofoliul profesional – structurat în 		
--------	---	--	--

	<p>conformitate cu Nomenclatorul tipurilor de documentație școlară;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Materiale didactice în cadrul activității metodice ; • Informații pe panoul informativ / sit -ul instituției; • Dotarea centrului de Resurse pentru Educația Incluzivă cu materiale didactice corespunzătoare . • Pe parcursul anului de studii 2022-2023 au fost realizate activități de prevenție/profilaxie cu elevii, cu cadrele didactice și părinții. Participanții au manifestat interes față de activitățile propuse, fiind foarte activi, mai cu seamă când activitățile conțineau elemente de joc sau lucrul în grup. 		
Constatări	<p>În cadrul instituției s-au creat condiții fizice necesare pentru starea psihoemoțională sănătoasă a copiilor. Instituția dispune de spații special rezervate: de resurse materiale și umane necesare. Sistematic sunt organizate seminare, traininguri.</p> <p>Instituția susține dezvoltarea personalității copilului, a capacităților și a aptitudinilor lui spirituale și fizice la nivelul potențialului său, satisfacerea cerințelor educaționale ale copilului</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect de activitate al instituției pentru anul de studii 2022- 2023 • Portofoliile profesionale ale cadrelor didactice; • Proiectările de lungă durată a orelor de dezvoltare personală; • Existența cererilor elevilor pentru orele opționale ; • Boxa de sugestii. • Întruniri cu teme de discuții în clasele gimnaziale „ PRO viața „ • Săptămâna alimentației în școli acțiunea „ Un măr pentru sănătatea ta „ • Organizarea și desfășurarea activităților care încurajează și sprijină elevii să manifeste inițiativă și implicare în activități de promovare a modului sănătos de viață, de prevenirea riscurilor de îmbolnăviri, accident; 		
Constatări	<p>Colaborează cu familia în direcția protecției copiilor. Oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață.</p> <p>Elevii au acces la proiecte și programe educative ce susțin modul sănătos de viață.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: - 1
Total standard			3,50

Dimensiune I [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea pazei și securității școlii, a teritoriului aferent, siguranța elevilor pe toată durata programului școlar și în cadrul activităților școlare și extrașcolare; • Asigurarea condițiilor optime 	<ul style="list-style-type: none"> • Volum mare de responsabilități, la personalul didactic, de conducere și nondidactic. • Uzura fizică și morală a unor materiale didactice existente

	<p>pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dotarea instituției cu materiale de sprijin(echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile;) • Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților pentru aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență. • Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității; • Organizarea alimentației elevilor într-o cantină școlară îngrijită; • Îngrădirea teritoriului aferent 	<p>în instituție;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Venituri extrabugetare mici; • Insuficiența finanțare a instituției. • Instituția nu dispune de psiholog școlar, de asistent medical ; • Lipsa spațiilor pentru construirea laboratoare de fizică, chimie și biologie cu materiale didactice.
--	---	--

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

***Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [Standardul nu se aplică IET]**

Domeniu: Management

Indicator 2.1.1. Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Procese-verbale ale Consiliilor profesionale și de administrație ; • Panouri informative, E-mail-ul instituției- zastinca.gimnaziul@mail.ru; • Acces on-line la informația relevantă pe pagina de Facebook a școlii https://www.facebook.com/profile.php?id=100013517710073 ; • Pagina WEB a instituției de învățământ https://gimnaziulnicolaecornea.edusoroca.md/ ; • Activitatea Consiliului elevilor, existența proceselor-verbale, portofoliul Consiliului elevilor; • Boxa de opinii și sugestii; • Planul de Dezvoltare al Instituției pentru anii 2021 – 2026, avizat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 01 din 24.08.2021, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.10 din 24.08.2021; (Anexa 1.1.1.1) • Planul de Activitate al Instituției pentru anul de studii 2022 – 2023, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.01 din 22.08.2022; (Anexa 1.1.1.2)
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la funcționarea Consiliului de Administrație al IP Gimnaziului „Nicolae Cornea”, satul Zastînca, raionul Soroca, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.10 din 02.09.2022, pagina 3, Cota parte a elevilor în Consiliul de administrație (1elev); Regulamentul de ordine internă al IP Gimnaziului „Nicolae Cornea”, satul Zastînca, raionul Soroca, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.01 din 22.08.2022 și actualizat anual; (Anexa 1.1.1.3) Organigrama IP Gimnaziului „Nicolae Cornea”, satul Zastînca, raionul Soroca cuprinde ca structură Consiliul elevilor; Procese-verbale ale ședințelor Consiliului elevilor. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Planul strategic de dezvoltare conține prevederi ce indică participarea elevilor la procesul de luare de decizii. Sunt elaborate mecanisme și proceduri de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, care sunt reflectate, inclusiv și în Regulamentul cu privire la funcționarea Consiliului de Administrație al IP Gimnaziului „Nicolae Cornea”, satul Zastînca, raionul Soroca. În instituție este constituit un Consiliu al elevilor, care dispune de un portofoliu ce atestă implicarea acestora în viața școlară. Activitatea Consiliului elevilor este o parte componentă a organigramei Instituției. Consiliul elevilor are reprezentanți aleși în Consiliul de Administrație, unde li se oferă informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Programul de activitate al Consiliului de elevi, acte ce vizează activitatea consiliului elevilor (proces- verbale), portofoliul Consiliului elevilor; Ordinul nr. 61 din 22.08.2022, pagina 73, cu privire la Constituirea Consiliului de Administrație (este inclus un reprezentant al Consiliului elevilor); Regulamentul de constituire și funcționare a Consiliului elevilor, anul de studii 2022-2023, proces-verbal al Consiliului elevilor nr.01 din 05.09.22 (Anexa 2.1.2.1) și aprobarea componenței Consiliului elevilor, ordinul nr. 22 din 05.09.2022; Planul de activitate al Consiliului elevilor pentru anul școlar 2022 –2023 (Anexa 2.1.2.2), care este parte componentă al Proiectul de activitate al instituției, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 01 din 22.08.2022, pagina 18; Chestionare elaborate de elevi (anexate la Portofoliul Consiliului de elevi). 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Se atestă dovezi privind existența în instituție a unei structuri asociative ale elevilor - Consiliul elevilor, constituit democratic. Consiliul elevilor are un plan propriu de activitate și participă la luarea deciziilor cu privire la toate problemele de interes pentru elevi. Acesta activează în baza Regulamentului de constituire și funcționare a Consiliului elevilor și în baza Planului anual de activitate a Consiliului elevilor. Președintele Consiliului elevilor este membru al Consiliului de Administrație. 		
Pondere și punctaj	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

acordat			
---------	--	--	--

Indicator 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Mijloace de comunicare scrise (scrisori, mesaje); Avizierul Instituției; Panoul Consiliului elevilor; Boxa de sugestii; Rețelele de socializare: Facebook https://www.facebook.com/profile.php?id=100013517710073 Discuții individuale cu elevii; Expunerea și argumentarea opiniilor în timpul orelor. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția de învățământ dispune de mijloace de comunicare, funcționale, care asigură dreptul elevilor la opinia liberă. Printre mijloacele de comunicare practicate la nivel de instituție sunt: discuțiile individuale cu elevii, expunerea și argumentarea opiniilor în timpul orelor; panourile informaționale amplasate pe hol, pagina de Facebook. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Raportul cu privire la rezultatele elevilor obținute la disciplinele școlare (semestriale și anuale) discutate la ședințele Consiliului Profesorat; Catalogul școlar; Asistențe la ore; Aplicarea evaluărilor la decizia instituției; Concursuri interne la disciplinele școlare, portofoliul comisiilor metodice, raport de autoevaluare; Ordinul nr. 61 din 22.08.2022, pagina 73, cu privire la Constituirea Consiliului de Administrație (este inclus un reprezentant al Consiliului elevilor); Panoul informative al instituției; Panoul Consiliului elevilor; Activități extracurriculare ce valorifică opinia liberă a elevilor; Diplome de participare la activități. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Implicarea elevilor la nivel de instituție este demonstrată prin multitudinea de activități în care aceștia sunt implicați, atât la nivel de instituție, cât și la nivel de comunitate. Elevii sunt implicați permanent în consilierea aspectelor legate de viața școlară, participă la soluționarea problemelor la nivel de clasă, școală, inclusiv comunitate. Cadrele didactice încurajează participarea elevilor la evaluarea propriului progres școlar. În instituție se atestă diplome de participare la olimpiade, concursuri etc. Elevii au acces la internet. Aceștia au oportunitatea de a participa și de a se implica în proiecte la nivel de comunitate, precum colectarea donațiilor în cadrul acțiunilor de binefacere. De asemenea, Consiliul Elevilor au oportunitatea de a soluționa anumite probleme la nivel de instituție prin chestionarele realizate. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Total standard	5,25
-----------------------	-------------

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Consultații individuale; • Ședințe cu părinții (orarul desfășurării ședințelor cu părinții, procese verbale); • Regulamentul de organizare și funcționare a gimnaziului ROI, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.01 din 22.08.2022, pagina 18; • Ordinul nr. 61 din 22.08.2022, pagina 73, cu privire la Constituirea Consiliului de Administrație (sunt incluși reprezentanți ai Comitetului părintesc); • Proces-verbal nr. 01 din 19.09.2022, cu privire la alegerea președintelui Comitetului părintesc; • Panoul informativ; • Contracte individuale cu părinții referitor la permisiunea prelucrării datelor cu caracter personal; • Catalogul clasei. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizează informarea privind progresul școlar și participarea comunității educaționale la luarea de decizii în cadrul ședințelor cu părinții la nivel de clasă, prin implicare în proiecte educaționale. Administrația instituției planifică și încurajează implicarea părinților în calitate de persoană-resursă în procesul educațional. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Fotografii (expoziții de măștișoare, expoziții Pascale, expoziții de lucrări din obiecte din natură, etc); • Lista de achiziții; • Activități de voluntariat (realizarea proiectului „Cinema în aer liber”); • Realizarea concursurilor de felicitări, gazetelor de perete, de desene cu tematică diversă, de lucrări efectuate din materiale reciclabile, măștișoare, etc.; • Acord de parteneriat cu Biblioteca sătească Zastînca; • Acord de parteneriat încheiat cu APL Zastînca; • Acord de parteneriat încheiat între Oficiul Poștal Zastînca; • Acord de parteneriat cu Instituția de educație timpurie „Andrieș”, s. Zastînca. • Acord de parteneriat educațional la nivel internațional „Matematica în era digitală”; • Acord de colaborare cu FMF; • Acord de parteneriat la nivel internațional „Surprize de Crăciun”; • Acord de colaborare PRO-VIAȚA; 		
--------	---	--	--

Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția promovează sistematic și valorifică eficient parteneriate cu diverși reprezentanți ai comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului. Acordurile de parteneriat încheiate cu diferite instituții educaționale și reprezentanții comunității au contribuit la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă a elevilor. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Ordinul nr. 61 din 22.08.2022, pagina 73, cu privire la Constituirea Consiliului de Administrație (sunt incluși reprezentanți ai Comitetului părintesc și un reprezentant al Consiliului elevilor); Interviuri individuale cu părinții, adunări cu părinții pe diverse platforme online, feedback-uri; Pagină Facebook https://www.facebook.com/profile.php?id=100013517710073 ; Regulamentul de organizare și funcționare a gimnaziului, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr.01 din 22.08.2022; Planul de activitate a Consiliului de Administrație pentru anul școlar 2022- 2023, proces-verbal nr. 10 din 02.09.2022, pagina 3; Procesul-verbal al Comitetului părintesc nr. 01 din 19.09.2022, pagina 71, cu privire la alegerea președintelui Comitetului părintesc și de delegare a acestuia în Consiliul de Administrație. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Administrația instituției implică permanent părinții în procesul de luare a deciziilor cu privire la educație, inclusiv în Consiliul de administrație, și în activități orientate spre educația de calitate pentru toți elevii/ copiii, conlucrează sistematic cu Consiliul părintesc și dispune de mijloace de comunicare pentru exprimarea opiniei proprii. Pentru obținerea feedback-ului instituția dispune de panou informativ, sondaje, discuții individuale, prin intermediul cărora părinții și elevii își pot exprima opinia cu privire la toate aspectele de interes. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Activități de comunicare cu partenerii din comunitatea educațională internă și externă: <ul style="list-style-type: none"> a) Proiectul internațional „Pro Lectura” – coordonator Martin Larisa; Pagină de Facebook, fotografii; Diplome de participare în cadrul activităților organizate pe parcursul anului de studii; Planul managerial anual pentru anul de studii 2022 – 2023; Planificarea activităților de pedagogizare cu părinții, ședințele cu părinții (orarul ședințelor cu părinții pentru anul de studii 2022 – 2023, procese 		
--------	--	--	--

	verbale ale ședințelor cu părinții); <ul style="list-style-type: none"> • Chestionar cu părinții „Relația părinți-școală” https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfLRXagNQ_IFeO_r1CaCJxG2YF5S4O2zyIEUgJ6sHaGySFUg/viewform?usp=sf_link • Rezultatele chestionarului: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Z_1BNaKB5RxpLSKOoVvkqxuaJljG0AB07yeN-G5Uc/edit?usp=sharing • Înregistrări/consemnări ale rezultatelor la activitățile extracurriculare (fotografii, video, postări pe pagina de Facebook a instituției). 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Administrația instituției implică permanent părinții în procesul de luare a deciziilor cu privire la educație, inclusiv în Consiliul de Administrație, și în activități orientate spre educația de calitate pentru toți elevii/ copiii, conlucrează sistemic cu Consiliul părintesc și dispune de mijloace de comunicare pentru exprimarea opiniei proprii. Cadrele didactice încurajează și implică părinții în calitate de persoană-resursă în realizarea unor activități didactice și extracurriculare. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: - 1
Total standard			4,25

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

Domeniu: Management

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectul de activitate al Instituției Publice Gimnaziul „Nicolae Cornea”, satul Zastînca, pentru anul de studii 2022 – 2023, discutat și aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 01 din 22.08.2022; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Sunt organizate și desfășurate activități prin care se promovează diversitatea culturală, etnică și religioasă și sunt create oportunități și șanse egale de integrare în mediul școlar al tuturor elevilor. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: - 0,5

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții individuale cu elevii, părinții, cadrele didactice ; • Planul de dezvoltare al instituției aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.01 din 22.08.2022. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectul de dezvoltare strategică, cât și Programul managerial anual al instituției cuprinde prevederi de combatere a stereotipurilor și prejudecăților și de promovare a educației interculturale. În instituție se organizează activități de promovare a tradițiilor și obiceiurilor naționale și ale altor popoare, activități întru consolidarea cunoștințelor de limbi străine în contexte nonformale și informale. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Portofoliile cadrelor didactice; Promovarea multiculturalității prin: activități extracurriculare („Ziua drapelului de Stat”, „Ziua Europei- 9 mai”, „Și eu am Drepturi” expoziții de lucrări a elevilor, concursuri, proiecte didactice la dezvoltarea personal. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția creează condiții pentru respectarea diversității și valorifică capacitatea de socializare a elevilor/copiilor indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Afișarea în școală, a rezultatelor diferitor activități specifice copiilor de diferită origine etnică și culturală; Asistențe la ore; Proiecte didactice de lungă/ scurtă durată; Contracte de parteneriat: <ul style="list-style-type: none"> Acord de parteneriat cu Biblioteca satească Zastînca; Acord de parteneriat încheiat cu APL Zastînca; Acord de parteneriat încheiat între Oficiul Poștal Zastînca; Acord de parteneriat cu Biserica din satul Zastînca; Acord de parteneriat cu Instituția de educație timpurie „Andrieș”, satul Zastînca. Acord de parteneriat educațional la nivel internațional „Matematica în era digitală” (Anexa 2.3.4.1); Acord de colaborare cu FMF; Acord de parteneriat la nivel internațional „Surprize de Crăciun”; Acord de colaborare PRO-VIAȚA; Activități extracurriculare cu implicarea părinților-resursă. Activități organizate cu ocazia sărbătorilor, expoziții de brazi și a compozițiilor dedicate sărbătorilor de Crăciun și sărbătorilor Pascale (fotografii); Proiectul transnațional educațional cu tema: „Matematica în era digitală”; Diplome de participare în cadrul Proiectului „Matematica în era digital”; Diplome de participare în cadrul Proiectului „PRO Lectura”; Diplome de participare în cadrul Proiectului „Magia Crăciunului”; Cererile părinților elevilor din clasele primare și ale elevilor din gimnaziu pentru solicitarea orelor opționale; Planul activităților extracurriculare (Anexa 1.1.1.2 -PAI); Ziua internațională a Toleranței; Orele de dezvoltare personală; Planul de activitate al Consiliilor elevilor, al Comitetului părintesc, al Comisiilor metodice, parte component a Planului managerial pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-
--------	---

	verbal nr.01 din 22.08.2022.		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> În planificarea activităților școlare se respect viziunile democratice, se promovează valori democratice. Educația interculturală este promovată de către cadrele didactice pe parcursul desfășurării procesului educațional. Instituția de învățământ prezintă un model de practici pozitive în promovarea dialogului intercultural între copiii de diferite origini etnice, religioase. Elevii demonstrează cunoașterea și respectarea atât a culturii și tradițiilor naționale, cât și a altor comunități etnice din Republica Moldova. Cadrele didactice promovează respectul valorilor naționale și al minorităților etnice în activitățile curriculare și extracurriculare. Administrația instituției implică activ elevii și cadrele didactice în diverse activități educaționale de nivel local și municipal și promovează ideea de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală. Pentru toți elevii gimnaziului sunt create condiții egale pentru desfășurarea activităților de învățare și de odihnă. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			4,5

Dimensiune II	Puncte forte	Puncte slabe
<i>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	<ul style="list-style-type: none"> Instituția asigură participarea elevilor/ părinților la procesul decizional prin Consiliul elevilor/ Comitetul părintesc Instituția asigură promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică și religioasă. Instituția asigură cu mijloace de comunicare la nivel de instituție: pagină de socializare (Facebook). Instituția monitorizează respectarea principiilor democratice, prin organizarea diverselor activități extracurriculare de promovare a tradițiilor și obiceiurilor naționale și ale altor popoare, întru consolidarea cunoștințelor de limbi străine. Instituția identifică și soluționează multiple probleme prin aplicarea sondajelor/ chestionarea opiniilor elevilor, precum și prin discuții individuale. 	<ul style="list-style-type: none"> Lipsa feedback-ului din partea comunității privind respectarea principiilor democratice; Instituția este slab inițiată în aplicarea la proiecte. Motivația slabă a părinților, nu vin cu inițiative proprii. Interes scăzut al elevilor în activități de voluntariat.

Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

***Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional**

Domeniu: Management

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul strategic și cel operațional conține scopuri, activități care se bazează pe principiul Educație pentru toți. Pe baza Metodologiei de înscriere a elevilor în clasa 1, copiii cu CES beneficiază de prioritate la înscriere; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> PDI și PAI reflectă sistematic activități specifice de aplicare a politicilor statului cu privire la EI, la valorificarea multiculturalității, la asigurarea serviciilor de sprijin și la formarea continuă a pedagogilor ce le asigură, la informarea permanentă a corpului didactic cu privire la stringențele legate de incluziune. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> 1. Aprobarea listei copiilor cu CES la CP nr.01 din 22.08.22(6 elevi). 2. Aprobarea grupurilor de lucru pentru crearea de programe individuale pentru educație incluzivă, ordinul nr.63 din 22.08.22 3. Crearea unei Comisii intrașcolare Multidisciplinare, ord.nr.62 din 22.08.2022, CP din 22.08.22. 4.Crearea echipei PEI ord.nr.63 din 22.08.23. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Membrii CMI din gimnaziu monitorizează în permanență rezultatele elevilor din instituție, dar și a elevilor veniți recent din alte instituții, pentru a putea după caz să fie referiți către SAP. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: - 0,5

Domeniu: Capacitate instituțională

***Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Instituția dispune de o bază de date permanent actualizată a copiilor de vârstă școlară din localitate, a copiilor cu instruirea la domiciliu, duce evidența înmatriculării tuturor elevilor și ține cont de informațiile primite de la SAP și părinți. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Este creată baza de date a copiilor din comunitate și perspectivele de școlaritate. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -2	Punctaj acordat: - 4

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> 1. Raportul cadrelor didactice privind progresul fiecărui elev al grupului CES la sfârșitul semestrului și anului de studii(portofoliu în Centrul de Resurse); 3. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea copilului și activitățile Comisiei multidisciplinare în gimnaziu(Dosarele personale ale elevilor). 5. «Raportul privind activitatea Centru de resurse cu elevii cu CES in anul 2022-2023» al cadrului de sprijin la CP nr.10 din 22.06.23. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> IP Gimnaziul,„N.Cornea” monitorizează sistemic progresul și dezvoltarea fiecărui elev/copil, valorifică permanent ascensiunea în dezvoltarea acestuia, creează condiții optime pentru dezvoltarea potențialului cognitiv,aptitudinal și afectiv al lui și asigură funcționalitatea CMI serviciile de sprijin în funcție de necesități. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: - 0,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> 1. Crearea unei comisii pentru crearea PEI nr.63 din 22.08.22. 2.Cu privire la instruirea individuală la domiciliu ord.nr.20 din 01.09.2022. 3.Crearea PEI de către profesori, luând în considerare caracteristicile și nevoile elevului(Dosarele personale ale elevilor). 4. Discutarea și aprobarea PEI la reuniunile CMI proces verbal nr.03 din 09.09.2022. 5. Aprobarea PEI la Consiliul Profesoral nr.03 din 31.10.2022. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> În gimnaziu se desfășoară procesul educațional în corespundere cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/copil, în funcție de recomandările SAP, prin elaborarea unui set complex de materiale și softuri educaționale pentru diversitatea celor educați,a curriculumului adaptat, a PEI, implicând cadre didactice competente, inclusiv cadre de sprijin. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			8

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Domeniu: Management

Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> 1.Regulament intern de organizare și funcționare a IP proces verbal al CP nr.01 din 22.08.22 ; 2.Politica pentru protecția copiilor în situații de risc ord.02 din 01.09.2022. 4. Acord de cooperare între părinți și instituția de învățământ nr. 01 din 23.03.2022; 5.Cu privire la crearea unei comisii pentru protecția drepturilor copilului 		
--------	--	--	--

	în situație de risc ord.nr.04 din 01.09.2022.		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> În instituție se reflectă sistematic mecanisme de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale, implicând în acțiunile preconizate personal calificat, format în domeniu, parteneri comunitari, și diseminând complex informații în acest sens. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul strategic și planul anual process verbal al CP nr.01 din 22.08.2022. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> PDI și PAI reflectă sistematic cultura diversității, promovând în toate aspectele vieții școlare programe cu accent pe incluziune și nondiscriminare și activități ce țin de respectarea diferențelor, cu implicarea majorității factorilor educaționali, inclusiv a elevilor/copiilor, în organizarea acestor activități. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> 1. Aprobarea listei copiilor cu CES la CA nr. 1 din 22.08.2022 (6 elevi). 2. În instituție activează Centrul de resurse, pedagog de sprijin, este identificat persoana-coordonator ANET ord.nr.02 din 01.09.2022. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> În gimnaziu se asigură sistematic, în orice acțiuni șanse egale de incluziune tuturor elevilor/copiilor și respectarea diferențelor individuale, informează/formează permanent personalul, copiii și reprezentanții lor legali cu privire la procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și utilizează permanent aceste proceduri, prin personal format și prin parteneriate în domeniu 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: - 0,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> De la examenele de absolvire a clasei a 9-a au fost excluși 3 elevi ord. nr.15 din 25.05.2023 (prin cererea de refuz a părinților). Au absolvit gimnaziu 3 elevi cu CES ord. nr.17 din 22.06.2023. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> IP Gimnaziul N.Cornea tratează toți elevii/copiii în mod echitabil prin aplicarea eficientă a documentelor de politici incluzive, a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/adaptat pentru copiii cu CES, prin 		

	diverse activități de cunoaștere și evaluare a progresului fiecărui elev/copil, prin mecanisme de susținere a individualității și tratării valorice a fiecăruia, prin activități ce îi încurajează să participe activ la propriul proces de învățare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> 1. Boxa pentru raportarea cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic. 2. Ordin nr.02 din 01.09.2022, privind desemnarea persoanei responsabile de analiza constatatiilor din boxa. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Se organizează sistematic activități educaționale îndreptate spre recunoașterea de către elevi a situațiilor de discriminare și a cazurilor de nerespectare a diferențelor. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
Total standard			6,5

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Domeniu: Management

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> 1. Activitatea pedagogului de sprigin (ord.nr.34 din 01.09.2022) și Centrului de Resurse. 2. Internetul în spațiul gimnaziului. 3. Laptopuri pentru copii din familii social vulnerabili. 4. Dotarea serviciului de educație incluzivă cu literatură artistică, obiecte de cancelarie. 5. Bugetul instituției cuprinde prevederile ed. incluzive. 6. Instalarea pe uși a inscripțiilor de orientare. 7. Asigurarea cu dejun cald elevilor din treapta primară. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> În gimnaziu se asigură sistemic crearea unui mediu accesibil și favorabil pentru fiecare elev, planificând riguros resursele umane și materiale, interne și comunitare, utilizând rațional resursele disponibile, identificând și procurând la timpul potrivit resurse noi. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1,5	Punctaj acordat: - 3

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> 1. ”Regulament intern de organizare și funcționare a IP Gimnaziul „N.Cornea”(ord. nr. 01 din 22.08.2022); 2. Politica pentru protecția copiilor în situații de risc (ordin nr. 02 din 01.09.2022). 3. Completarea bazei de date SIME, SAPD, SIPAS(ord.nr.14 din 01.09.2022); 4. Dosarele personale ale elevilor; 5. Registrul alfabetic; 6. Fișe de autoevaluare/ evaluare semestriale ale cadrelor didactice în 		
--------	---	--	--

	conformitate cu Regulamentului cu privire la modul de stabilire a sporului de performanțe;		
	<ul style="list-style-type: none"> • 7.Dosarele cadrelor didactice/manageriale din instituție; • 9.Pagina de Facebook a gimnaziului și www.gimnaziuln.cornea.md; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Se asigură protecția deplină a datelor cu caracter personal și accesul în limite prevăzute de lege la datele de interes public. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Existența centrului de resurse 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • IP Gimnaziul N.Cornea asigură, pe toate segmentele activității și prin toate condițiile fizice, prin spații amenajate și dotate în concordanță cu natura și ponderea activităților și cu nevoi generale și speciale ale copiilor, inclusiv spații destinate serviciilor de sprijin, un mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • 1.Cadre didactice care lucrează cu elevii grupului CES elaborează materiale didactice, fișe, teste, tutoriale interactive (prezentări, materiale video)(Portofoliile cadrelor didactice și elevilor). • 2. Resursele bibliotecii gimnaziului, materialele platformei http://educatieonline.md. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • În gimnaziu se aplică variate mijloace de învățământ și auxiliare curriculare, inclusiv TIC, adaptate necesităților ce învață, monitorizează desfășurarea activităților educaționale, inclusiv a celor ce țin de CES, încurajând participarea activă a majorității elevilor, cultivându-le frecvent abilități de autodezvoltare pentru a-și manifesta armonios personalitatea. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			7

Dimensiune III	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> • Se respectă politicile cu privire la EI în corespundere actele normative în vigoare. • Se informează permanent cadrele didactice cu privire la stringențele legate de incluziune - colaborare eficientă cu APL și SAP în vederea școlarizării tuturor elevilor, inclusiv celor cu CES . • Se monitorizează permanent 	<ul style="list-style-type: none"> • Din lipsa surselor financiare lipsesc: zona de odihnă,panta,TV,bloc sanitar adaptat elevilor cu CES. • Lipsa unui logoped,psiholog

	<p>evoluția în dezvoltarea elevului la disciplinele de studiu .</p> <ul style="list-style-type: none">• Se organizează activități orientate spre recunoașterea de către elevi a situațiilor de discriminare, care se promovează în viața școlară respectarea diferențelor individuale, inclusiv și combaterea discriminării• Se asigură protecția datelor cu caracter personal.	
--	--	--

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Domeniu: Management

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • PAI, aprobat CP nr.01 din 22.08.2022 <i>Anexa 1.1.1.2</i>(planul) • Regulament de Ordine Internă, PV al CA nr.01 din 22.08.2022, pag.18; • Planul de activități cu părinții, comunitatea și APL, (PAI-Domeniu Lucru cu părinții și comunitatea, APL); • Planul de activitate a directorului adjunct pe instruire avizat 30.09.2022 • Planul de activitate a directorului adjunct pe educație avizat 30.09.2022 • Planul de activitate CMI avizat 30.09.2022; • Raport de activitate a instituției, a cadrelor de conducere pe anul de studii 2022-2023; • Planul de activitate a CE avizat 30.09.2022; Anexa 2.1.2.2 • Graficul formării și atestării cadrelor didactice (Planul de activitate a dir.adj). 		
Constatări	Instituția proiectează sistemic și holistic, mecanisme de orientate spre creșterea calității educației, de monitorizare a eficienței educaționale și de îmbunătățire continuă a resurselor umane și materiale. Sunt formulate scopurile, obiectivele și etapele procesului managerial: proiectare, organizare, monitorizare și evaluare a procesului educațional.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -2

Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Procese verbale ale planului de activitate a CP (registru de procese) • Procese verbale ale planului de activitate a CA (registru de procese) • Seminare metodice PV nr.01-02, din 10.10.2022; 28.12.2022; • Procese verbale ale Comisiilor metodice. • Procese verbale ale comisiei de atestare a cadrelor didactice. • Activități CE. • Activități cu părinții planul de lucru.(PAI) 		
Constatări	• Instituția realizează programe și activități preconizate în PAI pentru asigurarea calitativă a procesului educațional		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -0,75	Punctaj acordat: -1,5

Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	•Actele aprobate de Consiliul de Administrație sunt discutate la Consiliul Profesorat (ROI, PAI, Raportul anual de activitate a instituției, Raportul de autoevaluare privind gradul de pregătire a instituției pentru noul an de studiu);
--------	--

	<p>•Toată activitatea Consiliului de Administrație este transparentă, este refelectată pe panoul informațional; Chestionare cu părinții „ Relația părinte școală”. Anexa 2.2.4.1 https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfLRXagNQ_IFeoO_r1CaCJxG2YF5S4O2zyIEUgJ6sHaGySFUg/viewform?usp=sf_link</p>		
Constatări	În instituție se promovează activități de informare a cadrelor didactice, părinților, asigurând modul transparent, democratic și echitabil cu privire la Politicile instituționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul e evidență a bunurilor materiale; • Baza de date completată și actualizată SIME; • Contracte cu diverși furnizori privind prestarea serviciilor; • Raportul 1-edu ȘGL; • Raport statistic ȘG-3; • Reparația cosmetică a claselor; • Plan anual de achiziții. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția asigură organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și cu misiunea sa printr-o infrastructură adaptată necesităților sale, administrația a depus maxim efort pentru a asigura drepturile copiilor la educație: asigurarea cu spații, precum și dotarea acestora cu echipamente pentru desfășurarea procesului educațional atât la nivel de clasă. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Clase cu conectare la rețeaua de internet WI – FI (contract de conectare); • Echipamentele, materialele, mijloacele de învățământ și auxiliarele curriculare adaptate la nevoile speciale identificate (registru de evidența bunurilor); • Registrul de evidență a fondului de carte și a manualelor școlare; • Acte de gestionare și procurare a resurselor metodice, facturi fiscale, contracte de achiziții, liste de achiziții; • Dovezi de dotare a instituției: tablete-2; laptop-uri-14; proiectoare-3, TV-5; ecrane-2; printer-xerox-4. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția dispune de mijloace de învățământ și auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de ordine cu privire la activitatea de bază; 		
--------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de ordine cu privire la activitatea de personal; • Dosarele angajaților , Contractele de muncă; • Fișa postului; • Listele tarifare și tabelele de evidență a timpului de muncă; • Cadre didactice 12 dintre ei 9 dețin grade didactice. 			
Constatări	Instituția asigură încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național, în corespundere cu normele în vigoare.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5</td> <td>Punctaj acordat: - 0,5</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: - 0,5
Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: - 0,5		

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Aprobarea orelor opționale din instituție la ședința CP proces-verbal nr.02 din 12.09.2022, pag.22; • Schema orară a orelor opționale Anexa 4.1.7.1(Mapa dir. adj. pentru instruire); • Cereri ale părinților și elevilor (arhiva școlii); • Aprobarea Planurile de lungă durată a orelor opționale; • Curriculum modificat/adaptat la condițiile locale și instituționale în cazul copiilor cu CES, CP process verbal nr.01 din 22.08.2022, pag.18. 			
Constatări	În instituție se realizează conținuturile curriculare conform Curriculumului Național, cu adaptare la condițiile instituționale, în limitele permise de cadrul normativ. La stabilirea orelor opționale se ține cont de interesele elevilor și părinților,			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5		
Total standard		10,5		

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

Domeniu: Management

Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea implementării curriculumului școlar prin asistențe la ore(fișe de asistență); • Note informative la CP și CA cu privire la: <ul style="list-style-type: none"> - Calitatea proiectelor de lungă durată; - Completarea catalogului școlar; - Continuitate dintre ciclul primar și cel gimnazial; - Absenteismul școlar (mapa cu anexe a CP); - Validarea și analiza situației școlare pentru semestrul I și II. 			
Constatări	Instituția monitorizează în PAI, în alte documente de politici interne realizarea curriculumului, inclusiv fiecare dintre componentele: proiectare-predare-învățare-(auto)evaluare. Rezultatele controalelor interne se consemnează în note informative, rapoarte, controale tematice și sunt discutate în cadrul ședințelor Comisiilor metodice sau CP, CA.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 0,75</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75
Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75		

Indicator 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Compartimentul din PAI și PDI al instituției privind activitatea metodică și de organizare a procesului instructiv-metodic; • Cadrele didactice din instituție au participat la sesiuni de formare a formatorilor locali, la activitățile în care se promovează politicile curriculare instituționale coerente cu cele naționale; • Lista profesorilor pentru formarea continuă, 2022-2023; • Participarea personalului de conducere la activități de formare continuă în domeniul managementului educațional; • Graficul de atestare; • Ord. nr.24 din 12.09.2022 „Cu privire la crearea comisiei de atestare”. 		
Constatări	Conducerea instituției proiectează în documentele de planificare strategică și operațională, acțiuni de recrutare a specialiștilor și implică cadrele didactice în activități de formare continuă din perspectiva nevoilor instituționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția de învățământ este încadrată cu personal didactic calificat conform normativelor în vigoare. Personalul didactic este angajat conform legislației, există contracte individuale de muncă, contractul colectiv de muncă, statele de personal sunt completate și seconfirmă prin: <ol style="list-style-type: none"> 1. Registrul ordine cu privire la activitatea de bază; 2. Registrul de ordine cu privire la personal; 3. Statele de personal; 4. Dosarele angajaților; 5. Contractele de muncă; 6. Lista de control; 7. Tabelul de tarifiere a personalului; 8. Ord. nr.34 din 01.09.2022 Ordin cu privire la repartizarea sarcinii didactice. • Registru de evidență a bunurilor; • Registrul de evidență a literaturii de specialitate și a manualelor școlare. 		
Constatări	Instituția dispune de toate resursele educaționale necesare pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculum național, ajustându-le permanent la cerințele zilei și asigură prin acestea un proces educațional performant. Organizarea procesului educațional utilizând echipamente, resurse umane și materiale, auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea elaborării proiectării didactice de lungă; • Fișe de asistență la ore; • Mapele CM, Seminare metodice (procese verbale); • Accesul tuturor elevilor și al cadrelor didactice la rețeaua de calculatoare pentru documentare și informare în timpul și în afara orelor din programul școlar; • Utilizarea TIC în cadrul orelor • PV nr. 10 din 02.09.22 pag.4 al CA. „Cu privire la aprobarea Orarul Lecțiilor”; Anexa 4.2.4.1 • Registrul de evidență a orelor înlocuite. 		
Constatări	Majoritatea cadrelor didactice utilizează resursele educaționale, aplică strategii didactice interactive inclusiv TIC în procesul educațional. Pentru cadrele ce nu posedă bine TIC-ul sunt necesare formări în domeniu.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiecte de lungă durată ale cadrelor didactice; • Mapele Comisiilor metodice, procese-verbale din perioada 2022-2023; • Asistențe la ore; • Întuniri metodice organizate de DÎ; • Participarea la stagii de formare continuă; • Notă informativă privind controlul calității elaborării proiectelor de lungă durată, director adjunct , PV nr 12 din 17.10.2022 al CA; • Participarea personalului de conducere la activități de formare continuă în domeniul managementului educațional și financiar. 		
Constatări	Instituția monitorizează și promovează elaborarea de către cadrele didactice a proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe. Profesorii au întocmit proiectele în mod responsabil.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Graficul desfășurării evaluărilor sumative clasele V-a – IX-a; • Ordine cu privire la organizarea evaluărilor naționale; • Rezultatele pretestării pe (prezentarea centralizatoarelor); • Analiza rezultatelor examenelor de absolvire a gimnaziului; • Procese-verbale și borderouri ce țin de organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire a gimnaziului; • Probele de evaluare sumativă la disciplinele școlare (conținutul probei, baremul de corectare, schema de convertire a punctajului în note/calificative); • Ședința Comisiilor metodice la tema „Analiza rezultatelor evaluării inițiale”. 		
--------	---	--	--

Constatări	Există un sistem de organizare și desfășurare a evaluărilor la nivel de instituție. Cadrele didactice evaluează rezultatele școlare în conformitate cu actele normative în vigoare. Toate materialele sunt stocate separat în mapa comisiilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • PAI (planul de activitate educativă); • Planul de activitate al directorului adjunct pe educație; • Scenariile activităților extracurriculare (Mapa CM, pagina https://www.facebook.com/profile.php?id=100013517710073; • Participarea la diverse concursuri locale/ municipal/naționale /international. 		
Constatări	Instituția organizează și desfășoară diverse activități extracurriculare pentru toate clasele de învățământ gimnazial cu accent pe interesele elevilor. Se îmbină eficient activitățile curriculare cu cele extracurriculare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Diplomele elevilor obținute la diverse concursuri școlare și extrașcolare, lucrările elevilor participanți la diverse concursuri și expoziții; • Registrul de evidență a orelor cu instruire la domiciliu; • Curriculum modificat pentru elevii cu CES, PEI. 		
Constatări	Instituția asigură parțial sprijinul individual pentru elevi		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: - 1
Total standard			11,25

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a manualelor; • Biblioteca dotată cu mobilierul corespunzător, adaptat spațiului și utilizatorilor; • Asigurarea elevilor cu manuale școlare 100%; • Sala de sport renovată și dotată cu echipament sportiv; • Sățile de clasă sunt conectate la rețeaua de internet prin cablu și WI-FI; • Sala de calculatoare dotată cu 14 laptop-uri; • Participarea copiilor și părinților la CA (Proces-verbal CA) (Comitetul părintesc, Consiliul elevilor participă la procesul decizional și accesul lor la resursele educaționale; 		
--------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Se desfășoară activități extracurriculare în parteneriat cu părinții: Ziua ușilor deschise, Ziua Cunoștințelor, careuri de inaugurare și finalizare a anului școlar, audieri publice în cadrul cărora se discută bugetul școlii cu părinții, elevii cadrele didactice, comunitatea (anual). 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția asigură accesul elevilor la resursele educaționale. Comitetul Părintesc, Consiliul Elevilor participă prin reprezentanții săi la procesul decizional privind utilizarea resurselor educaționale. Biblioteca este bine dotată. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Baza de date SIME, SIPAS; • Regstru de evidență a diplomelor; • Dosarele elevilor; • Registrele școlare; • Raportul examenului de absolvire a treptelor de școlaritate; • Fișa de monitorizare a elevilor cu CES. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Administratorul SIME, diriginții de clasă gestionează baza de date cu privire la rezultatele școlare ale elevilor. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Diplome pentru rezultate remarcabile; • Mediatizarea performanțelor pe pagina de facebook a instituției. 		
Constatări	În gimnaziu se realizează o politică obiectivă și echitabilă de promovare a succesului elevilor. Performanțele elevilor sunt apreciate cu diplome, dar ar fi bine de identificat și surse financiare pentru premii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ [partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Portofoliile cadrelor didactice; • Portofoliile Comisiilor Metodice; • Proiecte didactice de lungă și scurtă durată; • Formarea continuă a cadrelor didactice în domeniul utilizării TIC; • Formarea și dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor (elevii creează, individual, în perechi, produse digitale: filmulețe, animații, prezentări interactive, ce facilitează învățarea); • Boxa pentru sugestii; • Activități transdisciplinare la final de semestru; 		
--------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Selectarea disciplinelor opționale conform intereselor elevilor și părinților; • Promovarea activităților de voluntariat (planul de activitate a CE). 		
Constatări	Instituția încadrează sistematic elevii în învățarea interactivă prin cooperare, în învățarea individuală eficientă, cultivându-le permanent capacitățile de autodezvoltare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			6,75

Dimensiune IV <i>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea instituției cu resurse și mijloace didactice este obiectivul prioritar al echipei manageriale; • Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate; • Creșterea motivației cadrelor didactice spre atestare; • Implicarea tuturor elevilor în procesul educațional, nu există abandon școlar; • Toate spațiile școlare sunt conectate la rețeaua de internet; • Infrastructura instituției corespunde necesităților elevilor; • Instituția este dotată cu echipamente TIC; • Promovabilitatea examenelor de absolvire-100%; 	<ul style="list-style-type: none"> • Număr mic de elevi în instituție(migrarea la oraș și peste hotarele țării); • Lipsa motivației spre învățare; • Lipsește sistemul de cabinete;

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

Domeniu: Management

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Pagina instituției; https://www.facebook.com/profile.php?id=100013517710073&mibextid=LQOJ4d • Suport metodic în proiectarea activităților în care este inclus elemente ale „Educației de gen”; • Material demonstrative (Planșe educative);
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Literatură metodică a politicii de protecție a copiilor; • Planul de Dezvoltare Instituțională/ Planul managerial; • Discuții ce reflectă echitatea de gen la orele de educație pentru societate și dezvoltate personal; • Tema de cercetare discutată la catedra „Consiliere și dezvoltare” „Bullying-ul în școală”; • Activitate extracurriculară la catedra „Consiliere și dezvoltare” „Ziua Internațională a drepturilor copilului”; • Masă rotundă la catedra „Consiliere și dezvoltare” „Gestionarea situațiilor de bullying care se manifestă în contextual școlar”; • Lista de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, trafic al copilului, din 2020; • Dotarea spațiilor conform particularităților de gen – veceuri amănajate pentru ambele genuri; • Statistica numărului de fete și băieți repartizați proporțional în grupe în măsura posibilităților; • Activități de consiliere cu părinții la necesitate. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Planul operațional al instituției conține activități de promovare a respectării identității: activități publice desfășurate de educatori, ședințe de informare a părinților, discuții cu educatorii. Instituția completează anual baza de date privind contingentul de copii din district și din instituție, cu statistica numărului de fete și băieți repartizați proporțional în grupe în măsura posibilităților. • Elevii și părinții sunt informați periodic despre programele de promovare a echității de gen. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75 puncte – Instituția este la curent cu politicile naționale și programele de promovare a echității de gen, informează periodic elevii/copiii și părinții lor în privința acestor politici și programe, introduce în planurile strategice și operaționale activități de prevenire a discriminării de gen, proiectează servicii de consiliere și orientare în domeniul interrelațional genurilor.	Punctaj acordat: - 1,50

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Nu există 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Lipsa formărilor cadrelor didactice cu tema dată 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0 puncte – instituția nu planifică și nu utilizează resurse pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen.	Punctaj acordat: - 0

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Măsuri reflectate în portofoliul dirigintei despre eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen; Discuții cu elevii și părinții. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Formarea comportamentului nediscriminatoriu la elevi în raport cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen; Cadrele didactice demonstrează comportament nediscriminatoriu în raport cu genul. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5 puncte – instituția desfășoară periodic activități în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, iar elevii/copii utilizează conceptele – cheie ale educației de gen participând în activități care preconizează eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen.	Punctaj acordat: - 1 p
Total standard			2,5

Dimensiune V <i>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> Sunt elaborate și petrecute teme de discuție cu referire la echitatea de gen la lecțiile de dezvoltare personal și cadrele metodice. Se duce evidența sesizărilor cazurilor de abuz, neglijare, trafic al copilului. Se petrec discuții cu elevii și părinții referitor la echitățile de gen, discriminare și eliminarea stereotipurilor. 	<ul style="list-style-type: none"> Faptul că instituția nu a urmărit formări cu tematica Educație sensibilă la gen, și nici un cadru didactic în anul de studii 2021-2022 la astfel de formări.

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

Puncte forte	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Baza materială capabilă să asigure un proces educațional de calitate; • Securitatea elevilor este asigurată prin îngrădirea spațiului școlar; • Personalul didactic calificat; • Interesul crescut al cadrelor didactice pentru propria dezvoltare profesională și receptivitatea acestora la nou, participarea cadrelor didactice la perfecționări și la cursuri de formare continuă; • Școlarizarea și promovabilitatea elevilor 100%; • Climat educațional deschis, stimulat, asigurarea accesului tuturor elevilor la un învățământ de calitate; • Existența în școală a unei atitudini favorabile utilizării calculatorului, și internetului în procesul de predare – învățare. • Starea fizică bună a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă cu respectarea măsurilor de prevenire a infecțiilor • Conexiunea școlii la internet, Wi Fi ; 	<ul style="list-style-type: none"> • Numărul de elevi este în descreștere; • Motivarea slabă a elevilor și a cadrelor didactice pentru activități de voluntariat; • Cerințe exagerate din partea organelor sanitare, antiincendiar, energetice; • Lipsa de motivație pentru învățatură a unor elevi în perioada desfășurării procesului educațional la distanță; • Nerealizarea de performanțe la nivelul așteptărilor; • Nevalorificarea la maximum în cadrul lecțiilor a softurilor educaționale de către unele cadre didactice; • Implicarea insuficientă a unor părinți în unele activități desfășurate în școală. • Lipsa sistemelor de cabinet.
Oportunități	Riscuri
<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea unor parteneriate interne și externe; • Implicarea comunității locale (agenți economici, servicii publice, ONG, Consiliul de Tineret) la îmbunătățirea condițiilor de învățare, odihnă și relaxare, de petrecere a timpului liber pentru copii. • Posibilitatea dezvoltării competențelor profesionale ale cadrelor didactice prin participare la diverse cursuri de formare continuă. • Îmbunătățirea bazei material a școlii prin realizarea unor proiecte de dezvoltare instituțională • Numărul mic al elevilor din clasă permit valorificarea potențialului fiecărui elev. 	<ul style="list-style-type: none"> • Creșterea costurilor de deservire și întreținerea instituției; • Copii din sat sunt înmatriculați în școlile din oraș, migrarea peste hotarele țării; • Situația economico-financiară precară a unor familii și indiferența față de situația școlară; • Plecarea părinților în străinătate și lăsarea copiilor în grija tutorelui; • Plecarea din sistem a cadrelor didactice din diverse motive • Scăderea interesului pentru profesia didactică;

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor [se completează pentru Raportul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]:

Standard de calitate	Punctaj maxim *	Anul de studiu 2020__-2021__		Anul de studiu 2021__-2022__		Anul de studiu 2022__-2023__		Anul de studiu 20__-20__	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	10	8,5	85%	8,25	82,5%	8,5	85%		
1.2	5	3,5	70%	4,75	95%	4,75	95%		
1.3	5	4	80%	3,25	65 %	3,5	70%		
2.1	6	5,25	87%	5	83,33%	5,25	87,5%		
2.2	6	3,75	62%	4,75	79,16%	4,25	70,83%		
2.3	6	4,25	70%	4,25	70,83%	4,5	75,00%		
3.1	8	7,75	96%	5,75	71,87%	8	100%		
3.2	7	5,75	82%	5,5	78,57%	6,5	92,85%		
3.3	7	4	57%	5	71,42%	7	100%		
4.1	13	9,25	71%	10	76,92%	10,5	80,76%		
4.2	14	12	85%	10,25	73,21%	11,25	80,35%		
4.3	7	6	85%	6,7	95,71%	6,75	96,42%		
5.1	6	2,5	41%	2,5	41,66%	2,5	41,66%		
Total		75,5	70%	75,95	75,78 %	83,25	82,72%		

* În cazul în care un anumit standard sau anumiți indicatori nu se aplică la evaluarea instituției date, la *Total* se va înscrie suma punctelor acordate prin indicatorii evaluabili.

Rezultatele evaluării anuale a personalului didactic:

Anul de studiu	Nr. total cadre didactice	Distribuția calificativelor			
		foarte bine	bine	satisfăcător	nesatisfăcător

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

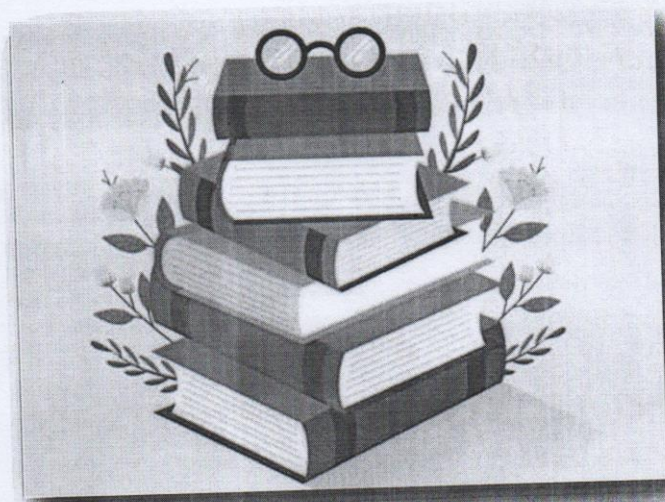
Anul de studiu	Nr. total cadre de conducere	Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate	
		se aprobă	nu se aprobă

Semnătura cadrului de conducere _____

Anexe

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT
IP GIMNAZIUL „NICOLAE CORNEA”
SATUL ZASTÎNCA

PROIECT
DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ



2021 – 2026

Andrieș Irina
Str. Ion Creangă , or. Soroca
060777107

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA



INSTITUȚIA PUBLICĂ GIMNAZIUL „NICOLAE CORNEA”,
satul Zastînca, raionul Soroca



satul Zastînca, raionul Soroca, tel. 0230 33491

e-mail: zastinca.gimnaziul@mail.ru

APROBAT
la Consiliul Profesorat
proces – verbal nr. 01 din 22.08.2022
Directorul IP Gimnaziul „N. Cornea”
Andriș Irina



COORDONAT:
Directia Învățământ Soroca
Șef-Direcția Învățământ Soroca
Muşenco Angela



PLAN
ANUL DE ACTIVITATE



2022 – 2023

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA



AVIZAT
La Consiliul Profesoral
Proces verbal nr. 01 Din 22.08.22
Directorul gimnaziului
Andrieș Irina Andrieș Irina

APROBAT
La Consiliul de Administrație
Proces - Verbal nr. 01 Din 22.08.2022
Președinte CA
Martin Larisa Martin Larisa

REGULAMENTUL
DE ORDINE INTERNĂ

Coordonat:

Președintele Comitetului Sindical al IPG « N. CORNEA »

Martin Larisa Martin Larisa


Data 22.08.2022

Proces – verbal nr. 01

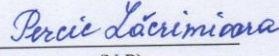
al ședinței Consiliului Elevilor al IP Gimnaziul „Nicolae Cornea” s. Zastînca, r. Soroca

din 05. 09. 2022

Coordonator Martin L


(semnătura)

Președintele CE


(N.P)**ORDINEA DE ZI:**

1. Cu privire la alegerea unor membri și repartizarea obligațiilor al Consiliului Elevilor;
2. Prelucrarea și îmbunătățirea Regulamentului de funcționare al Consiliului Elevilor;
3. Alcătuirea planului de activitate al Consiliului Elevilor;
4. Organizarea „Ziua limbilor europene”

Dezbateri:

La prima întrebare i-a cuvântul coordonatorul CE, doamna Martin Larisa menționează că unii membri din consiliul nostru au plecat și unele funcții sunt vacante, să fie aleși alți membri din foștii membri sau din elevii voluntari activi. Au participat toți membrii consiliului elevilor.

S-a hotărât:

Repartizarea însărcinările în felul următor:

- *Președintele consiliului:* Percic Lăcrimioara
- *Vicepreședintele:* Ilieș Nicoleta
- *Secretarul:* Ilieș Ana-Maria
- *Comisia „Promovarea imaginii școlii”:* Gorgan -Tomic Loredana;
Ceban Iana
- *Comisia: „Drepturile copilului și provenirea violenței”:* Carauș Patricia;
Mîțu Dumitru
- *Comisia: „Mod de viață sănătos” :* Ardovan Crina;
Tonofa Andrian

La a două întrebare se dă citire a Regulamentului de funcționare al CE de către președinte.

S-a hotărât:

A lăsa Regulament neschimbat, deoarece este funcționabil.

A treia întrebare s-a propus diferite teme pentru a fi discutate în cadrul ședințelor consiliului. După dezbateri s-a aprobat în unanimitate următorul plan de activitate a consiliului elevilor. Planul se anexează și se aprobă la directorul instituției, iar fiecare membru va răspunde de activitățile din comisia sa.

S-a hotărât:

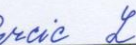
A întări planul de activități al CE pentru anul de studii 2021-2022

La a patra întrebare s-a discutat despre petrecerea „Ziua limbilor europene” cum să fie sărbătorită în școală.


S-a hotărât:

De organizarea acestei activități va răspunde următorii membri ai CE: Percic L., Ilieș A., Ilieș Nicoleta.

Președintele CE


(semnătura)

Secretar


(semnătura)





*Școala
Școala*

PLANUL DE ACTIVITĂȚE

Nr.	Activități	Resurse materiale	Ter.	Responsabili	Indicatori de performanță
1.	1. Cu privire la rezultatele alegerilor al Consiliului Elevilor 2. Constituirea Consiliului Școlar al Elevilor. Etape: a) alegerea președintelui; b) alegerea membrilor și repartizarea obligațiilor al CE; 3. Prelucrarea și îmbunătățirea Regulamentului de funcționare al CE; 4. Alcătuirea planului de activitate al CE; 5. Organizarea „Ziua limbilor europene” 6. Diverse	Proiector, calculator, pliante, foi flipchart, markere.	Sept. 2022	<i>Martin Larisa</i> dir. adj. p/u educație; Membrii CE	Crează un climat relational de încredere, solidaritate și respect, bazat pe principiile echității și ale toleranței
2.	1. Cu privire întâmpinarea profesorilor de „Ziua pedagogului” 2. Concursul personajelor din legume și fructe, cu genericul „În lumea personajelor din poveste” 3. Premiarea cea mai original personaj din roadele toamnei. 4. Campania națională ”Săptămâna de lupta împotriva traficului de ființe umane”. – Panou informativ 5. Cu privire la aplicarea la concursul de proiecte . 6. Diverse	Confecționarea felicitărilor- lor, buchețele de flori. Diplome, premii pentru concurs, expoziție de toamnă, foi flipchart, markere.	Oct. 2022 18-25.10.2022	<i>Președinte: Percic L.</i> Membrii CE Diriginții	Elevii claselor a I-IX participanți la activitatea planificată Facilitează implicarea elevilor în dezvoltarea proiectelor comunitare și a acțiunilor de voluntariat.
3.	1. Cafeneaua Publică cu tematica: „E greu să fii tolerant?”, dezbateri – Ziua internațional pentru toleranță. 2. Elaborarea unor chestionare pentru elevi referitor la Respectarea drepturilor Copiilor 3. Lansarea proiectului 4. Diverse	Proiector, calculator pliante, foi flipchart, markere.	Noie 2022	<i>Director adj. p/u educație: Martin L</i> <i>Președintele CE – Percic L.</i> Membrii CE	Realizarea și distribuirea unor pliante și afișe în instituție -Formarea unei atitudini civice în spiritul toleranței față de oameni.
4	1. Desfășurarea maratonului de binefacere „Dăruiește din suflet de Crăciun!”- colectare de bunuri pentru cei defavorizați. 2. Crearea decorațiunilor de Crăciun. 3. Diverse	Boxă de colectare a produselor	Dec. 2022	<i>Președintele CE – Percic L.</i> Membrii CE	Comunică la necesitate în mod current cu membrii familiei despre activitatea și progresul subiecților educaționali.
5.	1. Activități în baza proiectului lansat. 2. „Suntem diferiți, dar ne	Foi flipchart, markere,	Ian. 2023	<i>Director adj. p/u educație: Martin L</i>	Facilitează implicarea elevilor în dezvoltarea

	vizând egalitatea de șanse și promovarea toleranței și nondiscriminării între elevii școlii. 3. Diverse	anexelor, proiector, calculator.		CE – Percic L. Membrii CE	nitare și a acțiunilor de voluntariat.
6.	1. Cu privire la organizarea și desfășurarea activității extrașcolare „ Dragobete ”. 2. Diverse	Hârtie colorată, boxă, muzică.	Feb.2023	Președintele CE – Percic L. Membrii CE	Activitatea va contribui la promovarea tradițiilor românești în rândul tinerilor.
7.	1. Oferirea de măștișoare în gimnaziu, primăria com. Zastânca, grădiniță, pe stradă, etc. 2. Confecționarea felicitărilor dedicate zilei de 8 Martie . 3. Diverse	Măștișoare, hârtie colorată, lipici, calculator.	Martie 2023	Comisia „Cultură” Președintele CE – Percic L.	Punerea în valoare a unor obiceiuri legate de tradiția măștișorului.
8.	1. Concurs de desene: „ Un mediu curat, o viață mai bună ” 2. Campania de ecologizare și plantare de copaci. 3. Referitor la organizarea și desfășurarea Săptămânii „ Siguranța Rutieră ”. – desene pe asfalt. 4. Diverse	Premii, diplome, seminte de flori, puiți de copaci, pliante, cretă colorată	Aprilie 2023	Președintele CE – Percic L. Membrii CE	Promovarea unui stil de viață sănătos. 100% elevi/ CD/ angajați implicați în derularea activităților planificate
9.	BILANȚUL ACESTUI AN ȘCOLAR! - organizarea ceremonialului de încheiere a anului școlar; - realizarea raportului anual de activitate al CE.	Boxă, scenariul, prezentarea raportului – calculator, proiector	Mai 2023	Membrii CE; Directorul adj. p/u educație Martin L	Realizarea programului de activități extrașcolare pentru ultimul sunet. Participarea elevilor la desfășurarea ceremonialului de încheiere a anului școlar.

Președintele:  / Percic L./

Director adjunct pentru educație:  /Martin Larisa/

**PROIECT-CONCURS DE PARTENERIAT EDUCAȚIONAL
LA NIVEL INTERNAȚIONAL
„Matematica în era digitală”
ACORD DE PARTENERIAT**

Prezentul acord este semnat astăzi 27 martie 2023

între:

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

**Asociația Obytească
TINERI ACTIVI**

satul Balasinești, raionul Briceni
din Republica Moldova.

Nr. 18 din 18.03.2023

Gimnaziul Balasinești

satul Balasinești, raionul Briceni
din Republica Moldova.

Nr. 19 din 19.03.2023

Școala Gimnazială „Vlaicu Vodă”

municipiul Slatina, județul Olt,

Nr. 102 din 19.03.2023

Instituția:

Școala „Instituția Publică
„Gimnaziul” „Mihail Cornea”

Localitatea: 1. Lozstineci

Nr. 05 din 30.03.2022

II. OBIECTIVELE ȘI PRINCIPIILE ACORDULUI

Având în vedere, obiectivul major al educației matematice care rezidă atât în formarea și dezvoltarea gândirii logice, cât și în formarea și dezvoltarea competențelor școlare pentru a valorifica potențialul intelectual personal maxim și cel creativ al elevului în cadrul proiectului „Matematica în era digitală”, părțile au convenit să semneze prezentul ACORD DE PARTENERIAT în domeniul educației și să-l realizeze în conformitate cu următoarele principii:

- beneficiu reciproc;
- afinitate de idei și abordări în realizarea activităților comune;
- schimb de informații de interes reciproc, care poate fi util activității comune;
- valorificarea experiențelor pedagogice și a bunelor practici.

**III. STRATEGIA DE ACTIVITATE PENTRU PUNEREA ÎN PRACTICĂ A PREZENTULUI
ACORD DE PARTENERIAT**

3.1. Se aprobă participarea la cele 4 secțiuni ale concursului, conform regulamentul Proiectului-concurs

3.2. Participanții aleg să efectueze una din cele 4 probe:

Proba 1. Prezentare powerpoint .

Proba 2. Imnul MATEMATICII.

Proba 3. Proiect STEM/STEAM.

Proba 4. Joc interactiv în aplicația learningapps.

3.3. Fiecare participant al proiectului-concurs se obligă:

- să efectueze proba propriu-zisă;
- să expedieze produsul obținut, precum și echipa de realizare a acestuia;
- să completeze formularul de expediere a produselor.

IV. ECHIPA DE PROIECT ȘI OBLIGAȚIILE

4.1. Pentru Proiectul Educațional-Concurs „Matematica în era digitală” se stabilesc 2 categorii de echipe: echipa locală și organizatorii.

4.2. Organizatori/coordonatori internaționali:

- **Nalban Mariana**, profesor de matematică, GDÎ, Gimnaziul Balasinești, satul Balasinești, raionul Briceni, Republica Moldova.

- **Iuliana Trașcă**, profesor de matematică, Grad didactic I, Școala Gimnazială „Vlaicu Vodă”/L. P. S. Slatina, județul Olt, România.

- **Romanciuc Tatiana**, profesor de matematică, GDD, Gimnaziul Balasinești, satul Balasinești, raionul Briceni, Republica Moldova.

4.3. Obligațiile echipei locale:

4.3.1. Se desemnează coordonatorii locali în instituțiile de învățământ cadrele didactice, conform tabelului

Instituția	Coordonator local	Țara	Localitatea
Liceul Teoretic Republican Aristotel	Raileanu-Done Natalia	Republica Moldova	Municipiul Chișinău
IPLT „Mihai Eminescu”	-	Republica Moldova	S. Sudarca
Școala Gimnazială	Cozac Emil	România	Zalău



CP
 în ora din 12.09.22
 IP Gimnaziul „Nicolae Cornea”
 s. Zastinca, r. Soroca

Lista disciplinelor opționale, anul de studii 2022-2023

<i>Nr. d/r</i>	<i>Denumirea disciplinelor</i>	<i>Numele, prenumele profesorului care predă disciplina</i>	<i>Clasa/ nr.elevi</i>	<i>Ziua</i>
1.	Matematica distractivă	Ștefârța Galina	Clasa I –III 12 elevi	Marți lecția 5
2.	O oră pentru lectură	Galușca Ana	Clasa II-IV 12 elevi	Luni lecția 5
3.	Împărăția cuvântului	Tarnaruțchi Ana	Clasa III-I 12 elevi	Miercuri lecția 4
4.	Matematica distractivă	Potoroc Zinaida	Clasa IV-II 12 elevi	Vineri lecția 5
5.	Educație pentru sănătate	Prodan Rodica	Clasa a V-VII 18 elevi	Luni lecția 4
6.	Dizain Web	Andrieș Irina	Clasa a VIII-IX 15 elevi	Vineri lecția 2



Aprobat director

I. Andrieș

IP Gimnaziul „N.Cornea” s.Zastînca, r.Soroca

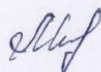
Orarul lecțiilor pe anul de studii 2022-2023

		<i>Clasa I</i>	<i>Clasa a II-a</i>	<i>Clasa a III-a</i>
L U N I	1.	Dezvoltare personală	Limba română	Limba română
	2.	Limba română	Limba română	Limba română
	3.	Matematică	Matematică	Matematică
	4.	Educație fizică	Educație tehnologică	Dezvoltare personală
	5.		O oră pentru lectură (opt.)	
	6.			
M A R Ț I	1.	Matematică	Matematică	Limba română
	2.	Limba română	Limba română	Limba română
	3.	Limba română	Limba română	Educație fizică
	4.	Educație muzicală	Educație muzicală	Matematică
	5.	Matematica distractivă	Educație fizică	Educație tehnologică
	6.			
M I E R C U R I	1.	Limba română	Limba română	Limba română
	2.	Limba română	Limba română	Limba română
	3.	Matematică	Matematică	Matematică
	4.		Educație plastică	Împărăția cuvântului
	5.			
	6.			
J O I	1.	Matematica	Matematică	Limba română
	2.	Limba română	Limba română	Matematică
	3.	Limba română	Limba engleză	Educație moral spirituală
	4.	Educație fizică	Educație moral spirituală	Limba engleză
	5.			Educație plastică
	6.			
V I N E R I	1.	Limba română	Științe	Științe
	2.	Educație moral spirituală	Limba engleză	Educație fizică
	3.	Educație tehnologică	Dezvoltare personală	Limba engleză
	4.	Educație plastică	Educație fizică	Educație muzicală
	5.			
	6.			

		<i>Clasa a IV-a</i>	<i>Clasa a V - a</i>	<i>Clasa a VI -a</i>
L U N I	1.	Dezvoltare personală	Matematică	Limba română
	2.	Matematică	Educație fizică	Educație fizică
	3.	Limba română	Limba română	Matematică
	4.	Limba română	Educație pentru sănătate	Educație pentru sănătate
	5.		Științe	Istoria
	6.			Dezvoltare personală
M A R Ț I	1.	Matematică	Limba rusă	Matematică
	2.	Limba română	Istorie	Limba rusă
	3.	Limba română	Matematică	Limba română
	4.	Educație muzicală	Limba română	Geografie
	5.		Educație tehnologică	Educație tehnologică
	6.			
M I E R C U R I	1.	Istorie	Geografie	Limba română
	2.	Matematică	Matematică	Limba română
	3.	Limba română	Educație fizică	Educație fizică
	4.	Educație plastică	Limba română	Limba engleză
	5.		Limba română	Matematică
	6.		Educație muzicală	Educație muzicală
J O I	1.	Matematică	Limba rusă	Limba română
	2.	Limba română	Istorie	Matematică
	3.	Limba română	Educație pentru societate	Limba engleză
	4.	Educație moral spirituală	Educație plastică	Istorie
	5.	Limba engleză	Dezvoltare personală	Limba rusă
	6.		Limba engleză	
V I N E R I	1.	Științe	Limba engleză	Limba română
	2.	Educație tehnologică	Limba română	Fizică
	3.	Educație fizică	Limba română	Educație plastică
	4.	Limba engleză	Matematică	Biologie
	5.	Matematica distractivă		Educație pentru societate
	6.			

		<i>Clasa a VII-a</i>	<i>Clasa a VIII-a</i>	<i>Clasa a IX-a</i>
L U N I	1.	Educație fizică	Educație fizică	Chimie
	2.	Fizică	Limba română	Biologie
	3.	Biologie	Limba română	Educație fizică
	4.	Educație pentru sănătate	Matematică	Limba română
	5.	Limba română	Dezvoltare personală	Matematică
	6.	Matematică	Istorie	
M A R Ț I	1.	Limba română	Chimie	Istorie
	2.	Matematică	Biologie	Limba română
	3.	Istorie	Limba rusă	Biologie
	4.	Limba rusă	Matematică	Informatică
	5.	Fizică	Geografie	Limba rusă
	6.	Biologie	Ed. pentru societate	Fizică
M I E R C U R I	1.	Limba engleză	Limba română	Matematică
	2.	Dezvoltare personală	Limba română	Limba engleză
	3.	Limba română	Limba engleză	Geografie
	4.	Matematică	Istorie	Educație fizică
	5.	Educație fizică	Educație fizică	Educație pentru societate
	6.	Geografie	Matematică	Limba română
	7.	Educație muzicală	Educație muzicală	
J O I	1.	Istoria	Limba engleză	Matematică
	2.	Limba engleză	Limba rusă	Limba română
	3.	Educație tehnologică	Educație tehnologică	Limba rusă
	4.	Limba rusă	Matematică	Limba engleză
	5.	Informatică	Fizică	Istorie
	6.			Dezvoltare personală
V I N E R I	1.	Matematică	Limba română	Chimie
	2.	Biologie	Dizain web	Dizain web
	3.	Educație plastică	Biologie	Matematică
	4.	Limba română	Informatică	Educație tehnologică
	5.	Limba română	Chimie	Fizică
	6.	Educație pentru societate	Fizică	Limba română

Director adjunct



/Străinu Natalia/